Region Gävleborg

Beställning av journalkopior för privatpersoner

Kopiorna skickas med post till folkbokföringsadress, rekommenderat brev vid önskemål.
Avgift för 10 st journalkopior är 60 kr, därefter 2 kr st per kopia. Ingen avgift för 9 sidor.

Patientuppgifter

Personnummer på den ansökan avser (ÅÅÅÅMMDD-XXXX)	☐ Patienten avliden (bifoga blankett, se nedan)
Förnamn	Efternamn

Uppgifter om beställare (om du beställer din egen journal fyll endast i adress och telefonnummer)

Förnamn	Efternamn
Personnummer (på dig som beställer)	Relation till patient (bifoga blankett, se nedan)
Gatuadress	Postnummer och postadress
Telefon hem/mobil	

Begäran om journalhandlingar

Önskar handlingar från följande hälsocentral (ej utlämning för privat hälsocentral):

Önskar handlingar från följande familjeläkarjour:

Önskar handlingar från följande mottagning (ej utlämning för psykiatri, kvinnosjukvård, Barn- och ungdomsmottagning, BUP, HAB, röntgenbilder):

Från följande sjukhus:

☐ Gävle sjukhus ☐ Hudiksvalls sjukhus ☐ Sandvikens sjukhus

☐ Bollnäs sjukhus (ej utlämning efter 2012-04-01) ☐ Söderhamns sjukhus (ej utlämning efter 2012-04-01)

Tidsperiod:

Skada/Sjukdom:

Önskade handlingar:

☐ Läkaranteckningar

☐ Övrigt:

Underskrift

Datum	Namnteckning

- Bifoga blankett ”Dödsfallsintyg med släktskapsutredning” om begäran gäller avliden anhörig, beställs via Skatteverket.
- Bifoga skriftlig fullmakt om begäran gäller närstående anhörig.

Skickas till:
Region Gävleborg
Journalutlämningen -121-
801 87 Gävle

Dokument-ID: 09-706944