Upprättare: Mathias E Norrå

Fastställare: Marcus Lindfors

MyApps - Användarinstruktion för åtkomst - rutin. Region Gävleborg

Innehåll

Syfte och omfattning....1
Allmänt....1
Förutsättningar för att nyttja tjänsten....1
Så här använder du tjänsten....2
Sammanfattning....2
Ansvar och roller....2
Användaransvar....2
Beskrivning - Utförlig instruktion....2
1. Anslut till tjänsten....2
2. Ange användarnamn....2
3. Ange lösenord....3
4. Genomför multifaktorautentisering via valfritt alternativ (a-e)....4
a) Lösenordsfri inloggning (Rekommenderat MFA alternativ)....5
b) Multifaktorautentisering via appnotifiering....7
c) Multifaktorautentisering via SMS-kod....10
d) Multifaktorautentisering via verifieringskod från app....12
e) Använda alternativ inloggningsmetod....14
5. Slutför inloggning....16
6. Inne i portalen....17
Support....18
Supportavgränsning....18
Dokumentinformation....19

Kopians giltighet garanteras endast utskriftsdatumet

Syfte och omfattning

Detta dokument syftar till att tydliggöra hur medarbetare inom Region Gävleborg får åtkomst till MyApps vid anslutning från internet.

Allmänt

Förutsättningar för att nyttja tjänsten

Du kan nyttja tjänsten om du:

- Är anställd av Region Gävleborg eller har ett uppdrag hos Region Gävleborg.
- Har registrerat en enhet för så kallad multifaktorautentisering. Detta sker på olika sätt beroende på vad du har för arbetsutrustning:
  - Om du har en mobiltelefon via arbetet är metoden ”SMS-kod” automatiskt aktiverad. För att nyttja andra metoder, följ guiden ” Registrering för MFA”.

- Om du inte har en tjänstetelefon, följ guiden ”Registrering för MFA”).

Sidbrytning

Så här använder du tjänsten

Sammanfattning

För att nyttja tjänsten så behöver du:

1. Gå till https://myapps.lg.se.
2. Logga in med din e-postadress som du har inom Region Gävleborg.
3. Genomför en multifaktorautentisering via den metod som är konfigurerad för din användare. Region Gävleborg rekommenderar att man använder sig av lösenordsfri inloggning för att på så vis slippa hantera lösenord vid extern åtkomst. Se guide kring MFA-registrering – rutin i platina för mer information.
4. När du är inne i portalen, starta önskad applikation genom att klicka på dess ikon.

Ansvar och roller

MyApps är ett tjänsteverktyg och ska användas med ansvar och gott omdöme.

Användaransvar

Det är varje användares ansvar att MyApps används i enlighet med detta dokuments riktlinjer och med gott omdöme.

Beskrivning - Utförlig instruktion

1. Anslut till tjänsten

Via din dator eller mobiltelefon går du till https://myapps.lg.se.

2. Ange användarnamn

I inloggningsformuläret fyller du i din e-postadress och klickar sedan på ”Nästa”

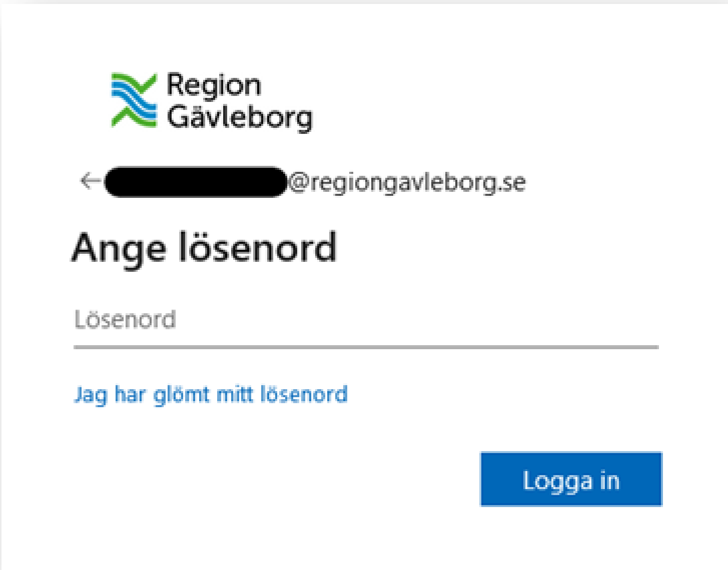
Kopians giltighet garanteras endast utskriftsdatumet

Sidbrytning

3. Ange lösenord

Ange sedan ditt lösenord. Lösenordet är detsamma som du använder när du loggar in på en dator, läser webbmail eller liknande. Klicka sedan på ”Logga in”.

Observera: Har du konfigurerat lösenordsfri inloggning så kommer du inte att se detta steg. Gå då direkt till steg 4.1.



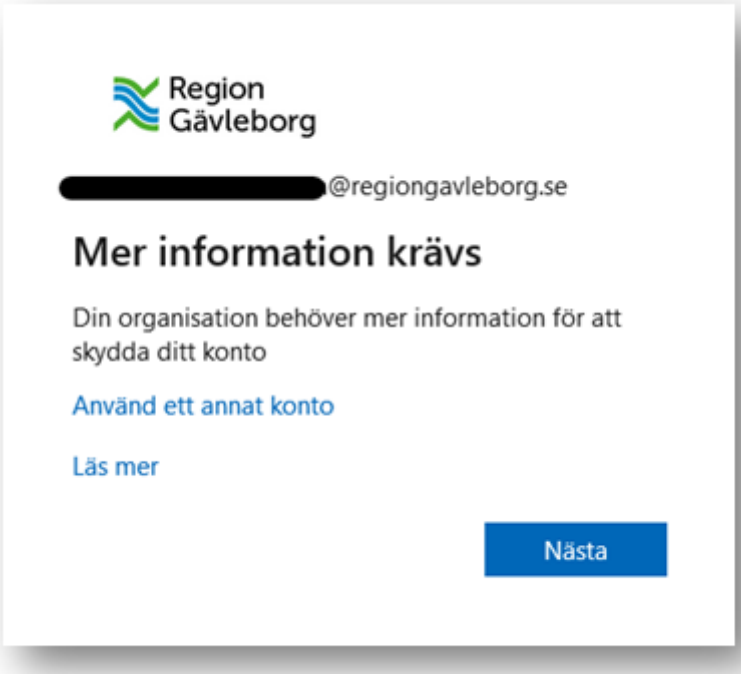
Sidbrytning

4. Genomför multifaktorautentisering via valfritt alternativ (a-e)

I efterföljande steg behöver man genomföra en så kallad multifaktorautentisering. Detta är ett sätt att ytterligare verifiera att det är rätt person som ansluter, vilket är ett krav för denna tjänst. Det finns dock två undantag där detta inte krävs:

- Om du ansluter till tjänsten på Region Gävleborgs nät behövs inte detta steg. Detta då det interna nätverket är klassificerat som säkert.
- Om du har ansluter från tjänstetelefon som är inköpt efter november 2019 behövs inte heller detta steg. Detta då telefonen är hanterad av Region Gävleborg och därmed är klassificerad som säker.

Möts du av bilden nedan så betyder detta att du ännu inte är registrerad för multifaktorautentisering. Du kan då klicka på knappen ”Nästa” och följa de instruktioner som finns på sidan. Vid behov av en guide, vänligen följ instruktionen i dokumentet ”Registrering för MFA”.



Steget kan variera något beroende på hur du är registrerad för multifaktorautentisering. Har du följt guiden ”Registrering för MFA” och konfigurerat appen Microsoft Authenticator för lösenordsfri inloggning så kommer det se ut enligt avsnittet 4.1 nedan. Har du en tjänstetelefon, men har inte

Kopian gäller endast vid utskriftsdatumet

följt guiden så kommer troligtvis du mötas av ett flöde likt det som beskrivs under rubriken 4.3. Följ den rubrik som stämmer överens med ditt inloggningsflöde.

a) Lösenordsfri inloggning (Rekommenderat MFA alternativ)

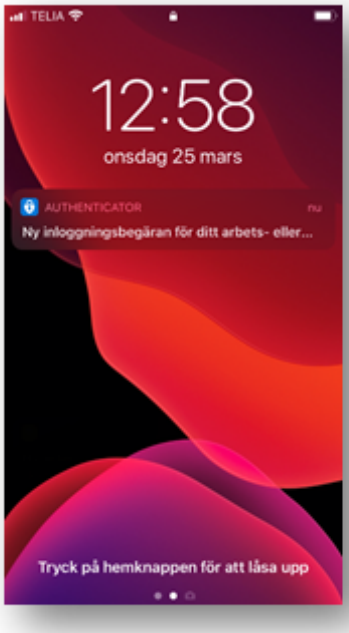
Om du har följt guiden för att registrera lösenordsfri inloggning så möts du av följande flöde:

Dialogrutan informerar dig nu om att du behöver trycka på motsvarande siffra i din Authenticator-app.

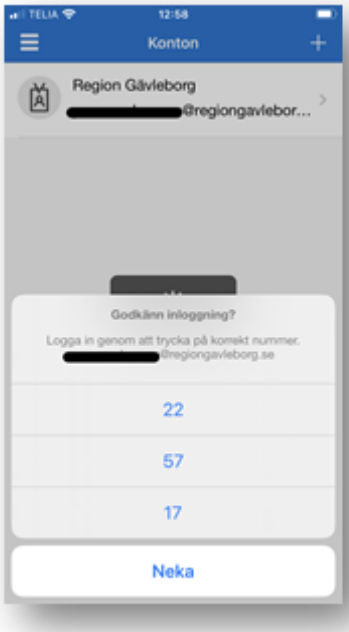
Sidbrytning

På din telefon ska du nu ha fått en notifiering kring att du behöver verifiera inloggningen. Tryck på notisen för att öppna appen.

Kopians giltighet upphör vid utskriftsdatumet

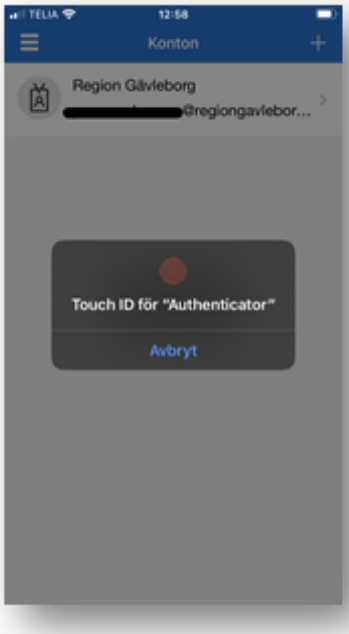


I appen får du upp en dialogruta med ett par olika numeriska värden. Tryck på det värde som motsvarar det du har i din webbläsare.

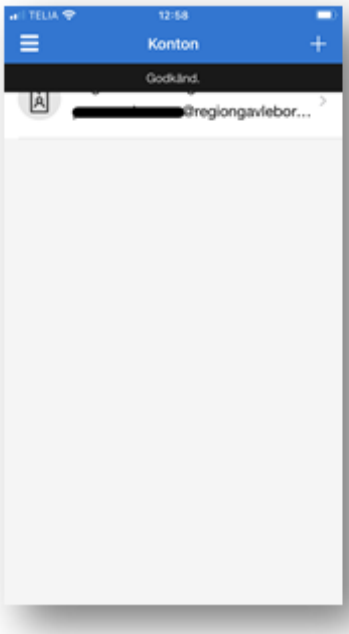


Verifiera din identitet med hjälp av Touch ID.

Kontrollerad när utskriftsdatumet



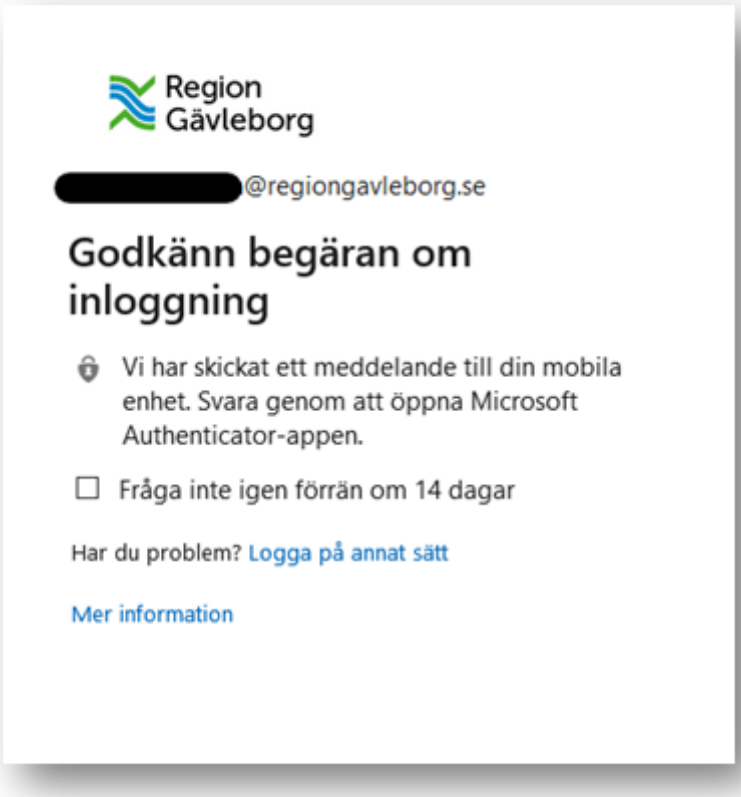
Din inloggning är nu godkänd och du kommer att gå vidare till portalen



b) Multifaktorautentisering via appnotifiering

Prompten indikerar att du behöver godkänna meddelandet som har skickats till din mobiltelefon.

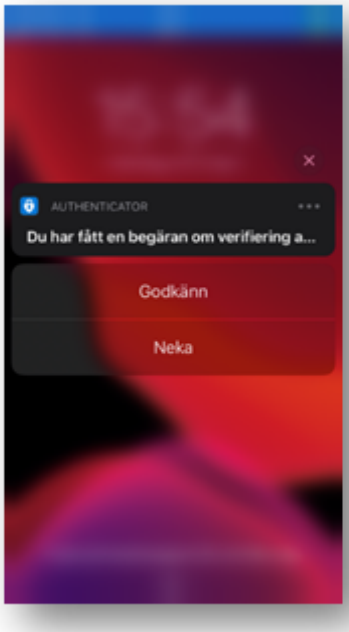
Kopia hanteras endast utskriftsdatumet



Sidbrytning

På din telefon ska du ha fått en notifiering som indikerar att du behöver godkänna ett pågående inloggningsförsök. Se bild nedan:

Har du en iPhone 6 eller nyare så kan du snabbt trycka till ”lite hårdare” på notisen. Du får då upp en snabbmeny där du kan välja att godkänna eller neka inloggningsförsöket utan att behöva låsa upp telefonen och starta appen.



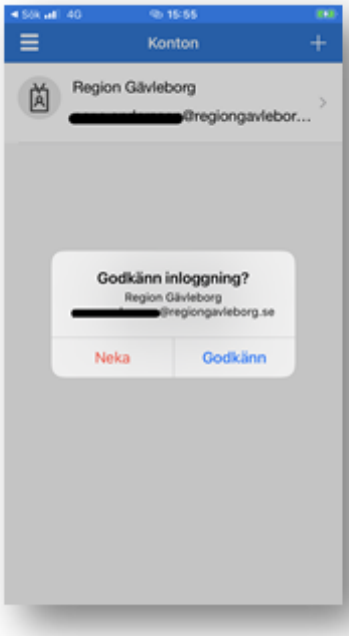
Kopian kontrolleras endast utskriftsdatumet

Sidbrytning

Alternativt så kan du låsa upp telefonen och välja att starta appen ”Microsoft Authenticator”. Se bilden för hur appikonen ser ut:

När du startar appen så kommer du att mötas av en dialogruta där du kan välja att godkänna eller neka inloggningsförsöket. Välj ”Godkänn”.

OBS! Det är väldigt viktigt att du bara godkänner inloggningar som du själv har initierat vid aktuell tidpunkt!



Sidbrytning

c) Multifaktorautentisering via SMS-kod

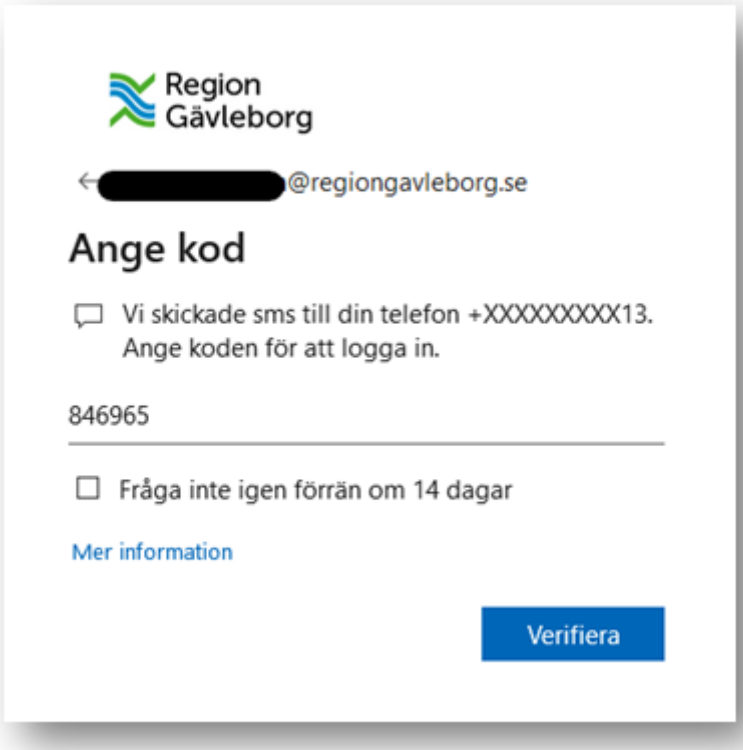
Multifaktorautentisering via SMS-kod är som standard inställt om du har en tjänstetelefon och inte har gjort någon ytterligare konfiguration. Likaså kan denna metod även gälla ifall du har valt att följa guiden ”Registrering för MFA”, men endast valt att följa steget ”Registrering för SMS-utskick”.

Du kommer då automatiskt att få ett SMS till din mobiltelefon innehållande en kod. Se bild nedan:

Kopians giltighet garanteras endast utskriftsdatumet

Sidbrytning

Mata in koden i inloggningsfönstret på din enhet. Tryck sedan på ”Verifiera”.



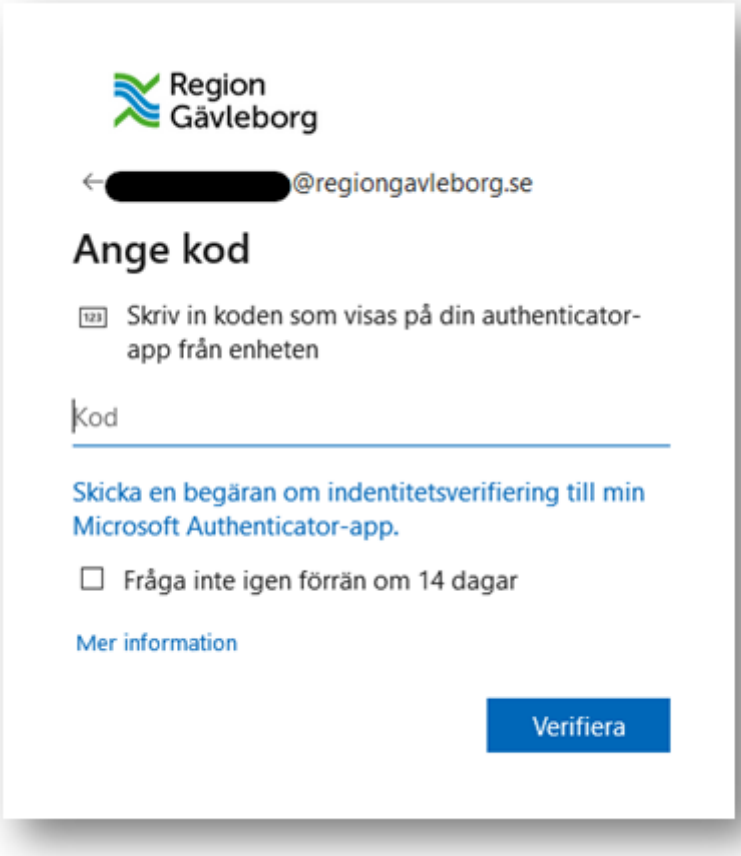
Kopia endast utskriftsdatumet

Sidbrytning

d) Multifaktorautentisering via verifieringskod från app

I händelse av att du inte får någon notifiering från appen så finns det en möjlighet att använda sig av en verifieringskod via appen istället. Detta påminner om SMS-utskicket, men bygger på att du behöver hämta ut koden via din app istället för att SMS skickas ut.

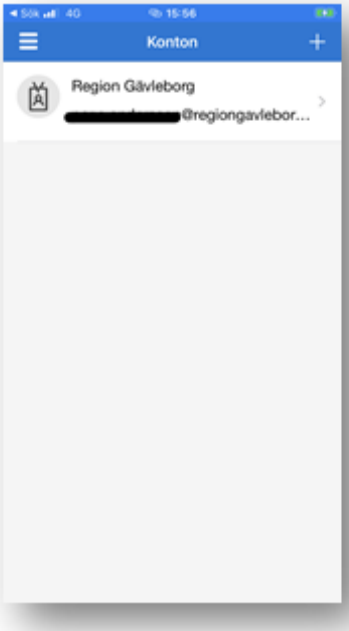
När alternativet väljs så möts du av följande fönster:



Sidbrytning

Starta appen ”Microsoft Authenticator” i din mobiltelefon:

Tryck sedan på din användare i appen:



Kopian är endast utskriftsdatumet

Sidbrytning

I rutan ”Engångslösenord” finns koden som du ska använda. Skriv in denna i dialogrutan i din webbläsare och logga in. Observera att en ny kod genereras var 60:e sekund. Du kan således inte återanvända koden vid ett senare skede. Likaså

kan du inte hämta ut koden och sedan vänta ett par minuter innan du slutför inloggningen.

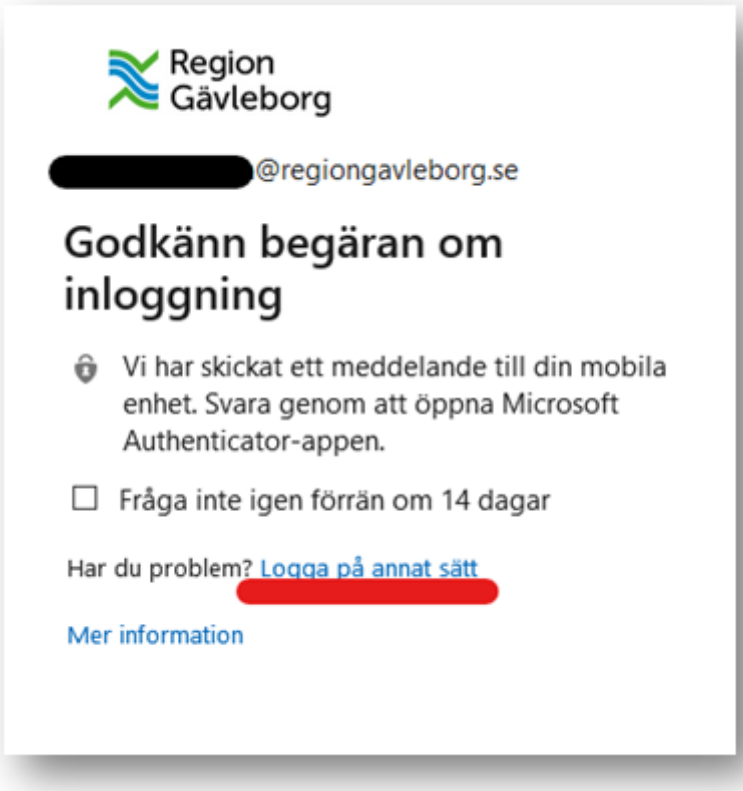
Sidbrytning

e) Använda alternativ inloggningsmetod

I vissa fall kan det finnas ett behov att välja en annan inloggningsmetod än den som är satt som standard. Ett exempel är att man av någon anledning inte har appen kvar, eller om den av någon anledning inte fungerar.

Kopians giltighet garanteras endast utskriftsdatumet

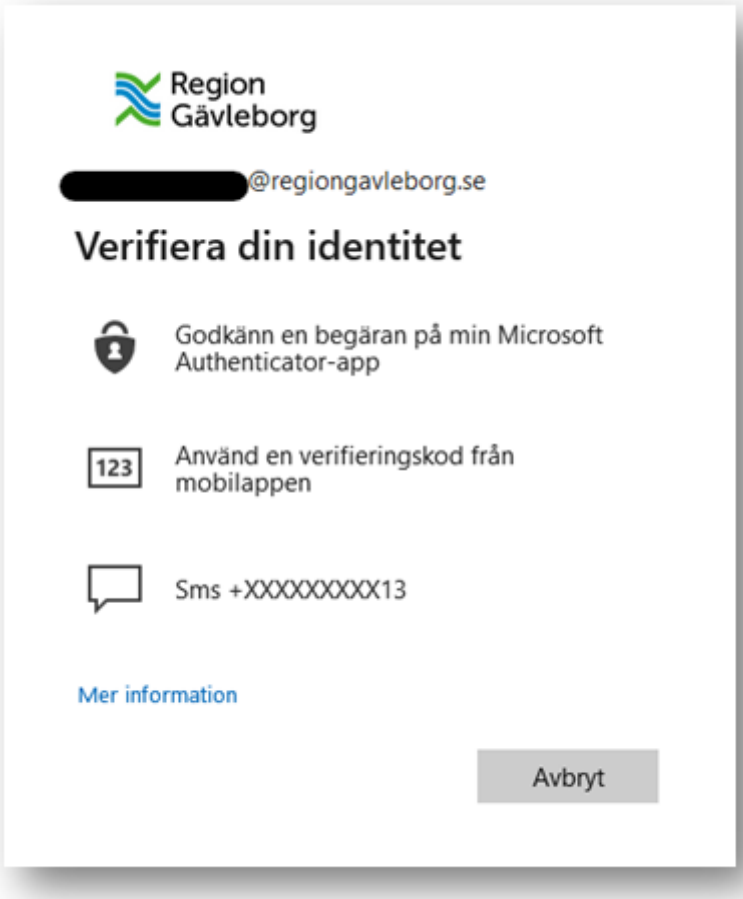
För att välja en annan inloggningsmetod kan du klicka på länken ”Logga in på annat sätt”. Se bilden nedan:



Sidbrytning

Du möts då av en dialogruta där du har möjlighet att välja någon annan av de inloggningsmetoder som finns konfigurerade för ditt konto. Välj utefter behov och följ sedan instruktionerna under respektive rubrik för inloggningssättet.

Kopians giltighet gäller till utskriftsdatumet



Kopian är giltighet g… …kriftsdatumet

Sidbrytning

5. Slutför inloggning

Efter genomförd multifaktorautentisering så får du upp en fråga om du vill hålla dig inloggad. Om detta är en personlig enhet som du själv har bra kontroll på kan du välja ”Ja”. Din enhet kommer då att hålla dig inloggad under en längre tid så att du slipper logga in på nytt inom närtid.

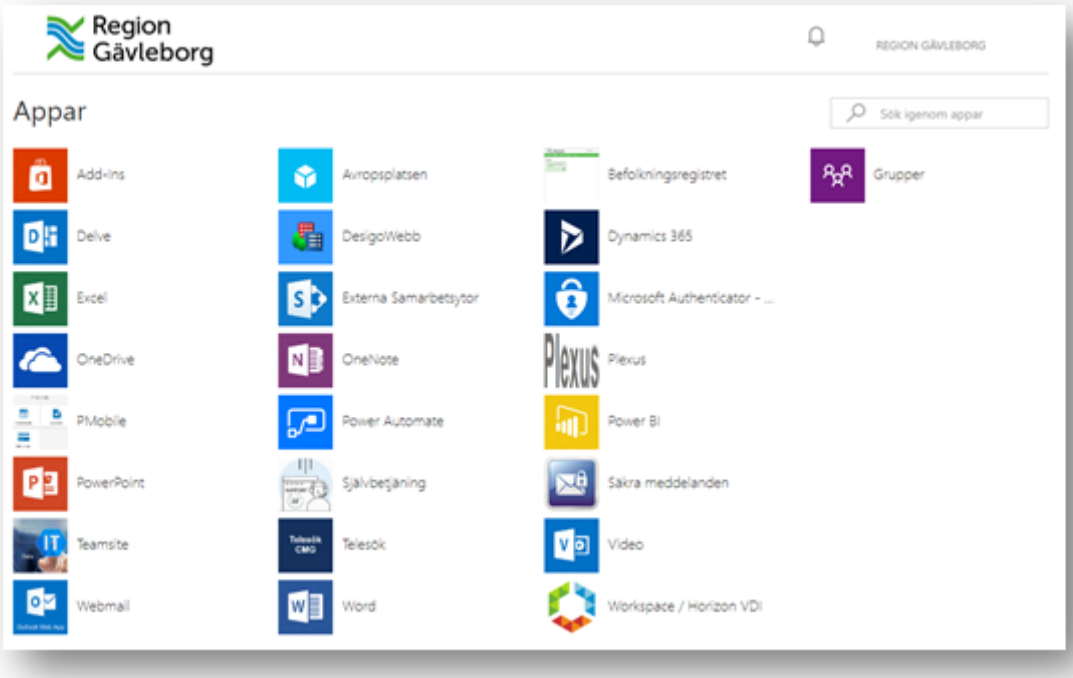
Sidbrytning

6. Inne i portalen

Sedan är du inloggad och ser därmed alla applikationer som du för närvarande har behörighet till. För att starta en applikation så klickar du på dess ikon.

I händelse av att du saknar någon applikation som du förväntar dig, kontakta IT-support.

Kopians giltighet garanteras en[illegible]sdatumet



Kopians giltighet garanteras

Support

Om problem uppstår kontakta
IT-Support
Vardagar 07.30 – 16.30
Tfn (026-1) 53 000

Om ditt ärende inte är akut kan du skicka in ditt ärende till IT-support. Det gör du via formulären på denna sida:
http://plexus/Service-och-stod-i-arbetet/Support-och-felanmalan/IT-support/
Observera: Länken till formulären fungerar endast om du befinner dig inom Region Gävleborgs nätverk.

Ha ditt användarnamn, kostnadsställe och mobilnummer till hands när du kontaktar oss.

Supportavgränsning

IT-support hjälper till att

- kontrollera att användarkontot är rätt konfigurerat för att kunna nyttja tjänsten
- kontrollera vilka behörigheter du har i tjänsten

Ingen support ges för att felsöka hemdatorer eller privata mobiltelefoner.

Dokumentinformation

Upprättare: Pär Andersson
Granskare: Theres Aadalen
Fastställare: Gunnar Mohlén

Kopians giltighet garanteras endast utskriftsdatumet