

Drogtester- riktlinjer vid Beroendecentrum - Vuxenpsykiatri

Innehåll

Syfte och omfattning	1
Allmänt.....	1
Ansvar och roller.....	1
Beskrivning	2
Referenser.....	3
Dokumentinformation	3

Syfte och omfattning

Att beskriva handläggning av drogtester (narkotika) vid beroendecentrum i samverkan med t ex Socialtjänstens olika verksamheter, andra enheter inom Regionens organisation, exempelvis Vuxenpsykiatri.

Allmänt

Drogtester har ingen evidens i behandlande syfte. Drogtester skall utföras med restriktion och hänsyn till patientens integritet, genomförande bygger på frivillighet. För att vara juridiskt bindande krävs en verifiering.

Om samarbete med annan huvudman t ex kommun så krävs samtycke av patienten. Samtycket kan vara skriftligt eller muntligt och ska antecknas i patientjournalen. Samtycket kan återkallas av patienten.

Ansvar och roller

Personal på Beroendecentrum ansvarar för handläggning av drogtester enligt denna rutin. Beroendecentrum drogtestar endast de personer som är inskrivna på beroendecentrum. Utförs ej i kontrollerande syfte och ej heller på uppdrag av annan vårdgivare. Vårdenhetschef ansvarar för att rutinen är känd och efterföljs.

Det är viktigt att den som utför provtagningen noga informerar patienten om motivet för provtagningen och om provtagningsförfarandet och till vem resultatet av analysen kommer tillhanda.

Beroendemottagningen ska kunna erbjuda tid för insats närmsta vardag.

Minderårig

När det gäller minderåriga och deras möjligheter att ta ställning till en eventuell urinprovstagning utan att deras vårdnadshavare informeras får personalen avgöra frågan med hänsyn till ålder och mognadsgrad hos den minderåriga. (Nationella riktlinjer beroendevård meddelandeblad socialstyrelsen). Om den minderåriga inte har en handläggare inom Socialtjänsten skall en orosanmälan göras.

Beskrivning

Vid individuell vårdplanering tillsammans med patienten skall ett tydligt syfte framkomma att urinprovtagning sker och behandlingen planeras i enlighet med patientens samtycke.

Drogtestet tas slumpmässigt utefter sjuksköterskans bedömning.

Patienten har rätt att kräva en verifiering om man anser att screeningen är oriktig. Kostnad för verifiering betalas av beställaren.

Identitetskontroll utförs t.ex. ID handling (SOSFS 1992:2).

Provtagning sker genom urinprovtagning och övervakas utefter Socialstyrelsens meddelandeblad om "Narkotikatester av urin inom hälso- och sjukvården". (SOSFS 1989:1)

Detta innebär:

1. Undvika att provet manipuleras, t.ex. genom att ta provet i lämpligt utformade lokaler
2. Upprätta dokument för provtagning och analysbeställning
3. Ta ett prov, som delas upp i två delprover(A-prov resp. B-prov)
4. Inspektera provet, t.ex. genom att kontrollera temperatur och volym och därefter ta beslut om provet ska godkännas
5. Dokumentera observationerna vid provtagningen
6. Plombera provkärlet för att förhindra att provet manipuleras
7. Inte använda rutiner som kan medföra att provet kontamineras
8. Dokumentera uppgifter om sjukdom, aktuell medicinering och övrigt av intresse

Drogtestresultaten skall journalföras i PMO mätvärden, mall för drogtest BC.

Referenser

Dokumentnamn	Plats
Narkotikatester av urin inom hälso- och sjukvården som utförs av legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal. SOSFS 1997:15	
Nationella riktlinjer för missbruks- och beroendevård	
Socialstyrelsens föreskrift (SOSFS 2008:14) Informationshantering och journalföring i hälso- och sjukvård.	
Patientjournalagen (1985:562)	
Sekretesslagen (1980:100)	
Lagen om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område, (1998:531)	
Hälso- och sjukvårdslagen (1982:763)	

Dokumentinformation