

Registrera en ny patient i Clinic24 - Instruktion - Hälso- och sjukvård Region Gävleborg

Titel: Registrera en ny patient i Clinic24	Dokumentkategori: Instruktion	Omfattning: Hälso- och sjukvård Region Gävleborg
Dokumentägare: Enhetschef IT-vårdsystem	Dokumentansvarig: Systemförvaltare Clinic24	Beslutsinstans: Enhetschef IT-vårdsystem
Diarienummer: Ej tillämpligt		Datum för översyn: Se giltigt t.o.m.

Innehåll

1.	Syfte och omfattning	2
2.	Innehåll	2
2.1.	Inhämta samtycke innan du registrerar ny patient	2
2.2.	Registrera en ny patient – vuxna och barn från 13 år	3
2.3.	Registrera en ny patient – barn 0-12 år	5
2.4.	Bjud in patient via SMS	8
3.	Kommunikation och implementering	9
4.	Medverkande och granskare	9
5.	Referenser	9

1. Syfte och omfattning

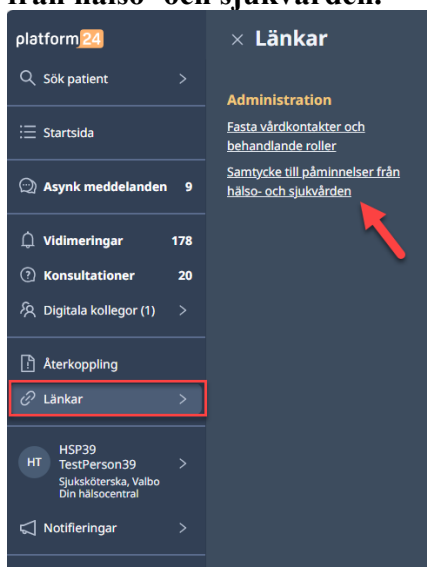
Syftet med det här dokumentet är att beskriva hur du registrerar en ny patient i Clinic24 samt hur du bjuder in en patient till Min vård Gävleborg.

2. Innehåll

2.1. Inhämta samtycke innan du registrerar ny patient

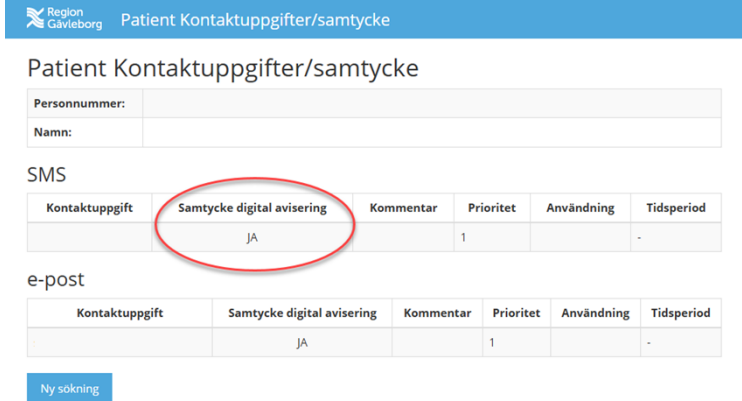
En person får endast registreras i Clinic24 om hen har lämnat samtycke till att ta emot sms- och/eller e-post från hälso- och sjukvården. Samtycke kan lämnas muntligt av patienten. Du kan även kontrollera om patienten redan lämnat samtycke genom att:

1. Klicka på **Länkar** i vänstermenyn i Clinic24 och välj **Samtycke till påminnelser från hälso- och sjukvården**.



2. Skriv in personens personnummer med 12 siffror.

3. Kontrollera att det står **JA** under *SMS - Samtycke digital avisering*.



Region Gävleborg Patient Kontaktuppgifter/samtycke

Patient Kontaktuppgifter/samtycke

Personnummer:

Namn:

SMS

Kontaktuppgift	Samtycke digital avisering	Kommentar	Prioritet	Användning	Tidsperiod
	JA		1		-

e-post

Kontaktuppgift	Samtycke digital avisering	Kommentar	Prioritet	Användning	Tidsperiod
	JA		1		-

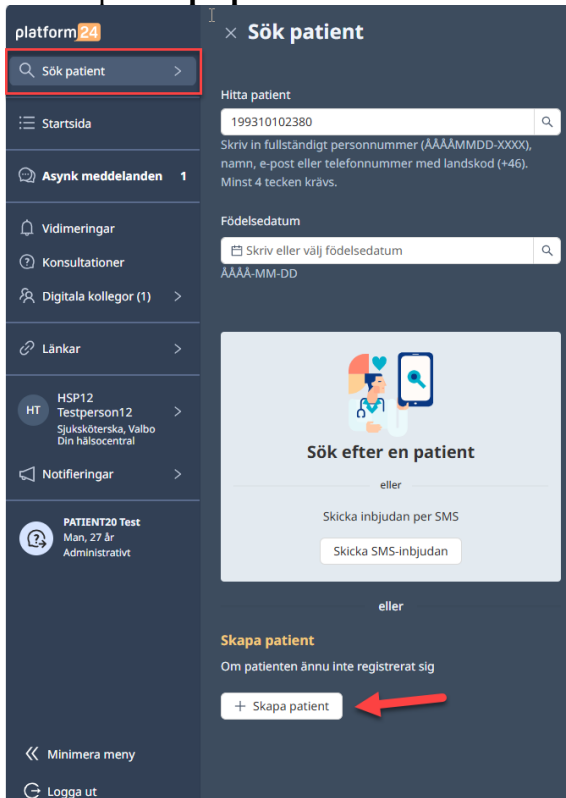
Ny sökning

4. När samtycke är bekräftat kan du registrera personen i Clinic24.

2.2. Registrera en ny patient – vuxna och barn från 13 år

För att registrera en ny patient som är 13 år eller äldre gör du så här:

1. Klicka på **Sök patient** i huvudmenyn till vänster.
2. Klicka på **Skapa patient**



platform 24

Sök patient

Startsida

Asynk meddelanden 1

Vidimeringar

Konsultationer

Digitala kollegor (1)

Länkar

HSP12 Testperson12 Sjuksköterska, Valbo Din hälsocentral

Notifieringar

PATIENT20 Test Man, 27 år Administrativt

Minimera meny

Logga ut

Sök patient

Hitta patient

199310102380

Skriv in fullständigt personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX), namn, e-post eller telefonnummer med landskod (+46). Minst 4 tecken krävs.

Födelsedatum

Skriv eller välj födelsedatum

ÅÅÅÅ-MM-DD

Sök efter en patient

eller

Skicka inbjudan per SMS

Skicka SMS-inbjudan

eller

Skapa patient

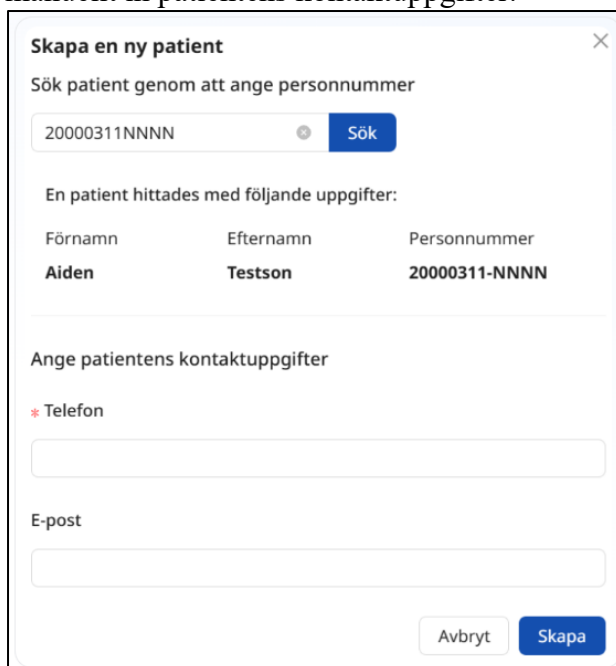
Om patienten ännu inte registrerat sig

+ Skapa patient

3. Ange patientens fullständiga personnummer och klicka på **Sök**.



4. Patientens för- och efternamn samt även kontaktuppgifter (om sådana finns registrerade) hämtas nu automatiskt från personuppgiftstjänsten. Vid behov, skriv manuellt in patientens kontaktuppgifter.



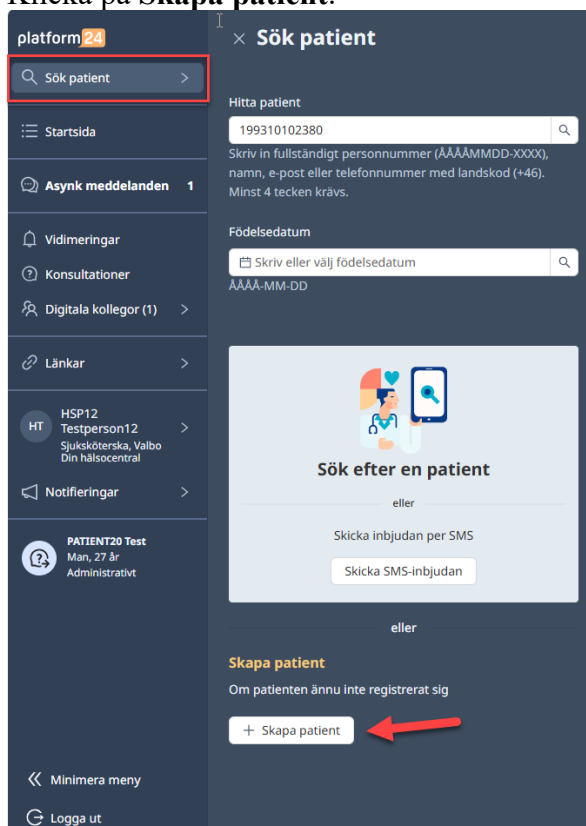
5. Klicka på **Skapa**.
6. När du skapat patienten kan du klicka på **Gå till patienten** för att gå till patientens profil. Där kan du exempelvis skicka bokningsbiljetter, öppna en asynkron chatt med patienten med mera. Det är också möjligt att klicka på **Skapa en till patient** för att lägga till ännu en patient. Klicka på kryssset i högra hörnet för att stänga fönstret.



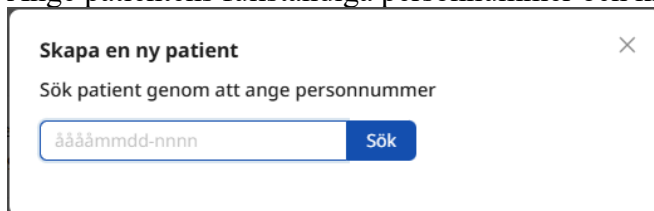
2.3. Registrera en ny patient – barn 0-12 år

För att du ska kunna hantera och kommunicera med en patient som är ett barn i Clinic24 måste barnet och dess vårdnadshavare vara registrerade i plattformen. För att registrera en ny patient som är ett barn mellan 0–12 år gör du så här:

1. Klicka på **Sök patient** i huvudmenyn till vänster.
2. Klicka på **Skapa patient**.



3. Ange patientens fullständiga personnummer och klicka på **Sök**.



4. Barnets för- och efternamn hämtas nu automatiskt från personuppgiftstjänsten, samt även information om barnets vårdnadshavare.

Skapa en ny patient ✕

Sök patient genom att ange personnummer

20180204NNNN

En patient hittades med följande uppgifter:

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Oskar	Testgren	20180204-NNNN

Ange patientens kontaktuppgifter

Patienten inte kan söka vård för sig själv. Ange vems kontaktuppgifter som ska användas.

Stefan Testgren
 19881121-NNNN

Anna Testgren
 19900123-NNNN

5. Välj vilken vårdnadshavare som ska vara primär kontakt för barnet. Skriv in vald vårdnadshavares kontaktuppgifter (om sådana inte kunnat hämtas automatiskt från personuppgiftstjänsten). Dessa kontaktuppgifter kommer att användas för barnet, då hen inte kan ha egna kontaktuppgifter i plattformen.

Ange patientens kontaktuppgifter

Patienten inte kan söka vård för sig själv. Ange vems kontaktuppgifter som ska användas.

Stefan Testgren
 19881121-NNNN

* Telefon

+4670

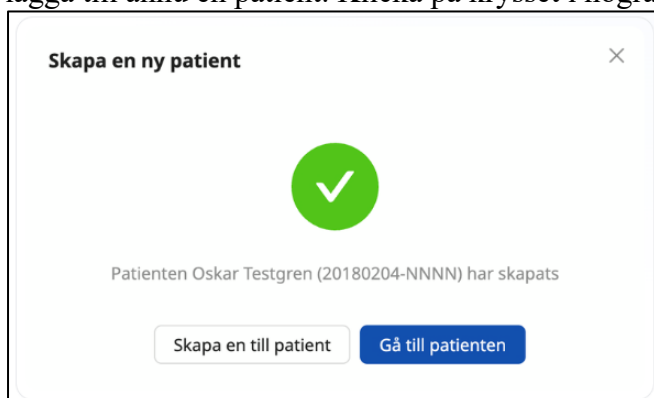
E-post

Anna Testgren
 19900123-NNNN

Notera! Informationen om primär kontakt används när bokning av digitala besök görs via Cosmic. Den vårdnadshavare som är registrerad som primär kontakt i plattformen väljs då automatiskt som ombud för de digitala besök som bokas för barnet.

Vid bokning av digitala besök via Clinic24 har du alltid möjlighet att i bokningen själv välja vilken av patientens vårdnadshavare som skall agera ombud för barnet i det aktuella besöket. Då spelar det ingen roll vem som är registrerad som barnets primära kontakt.

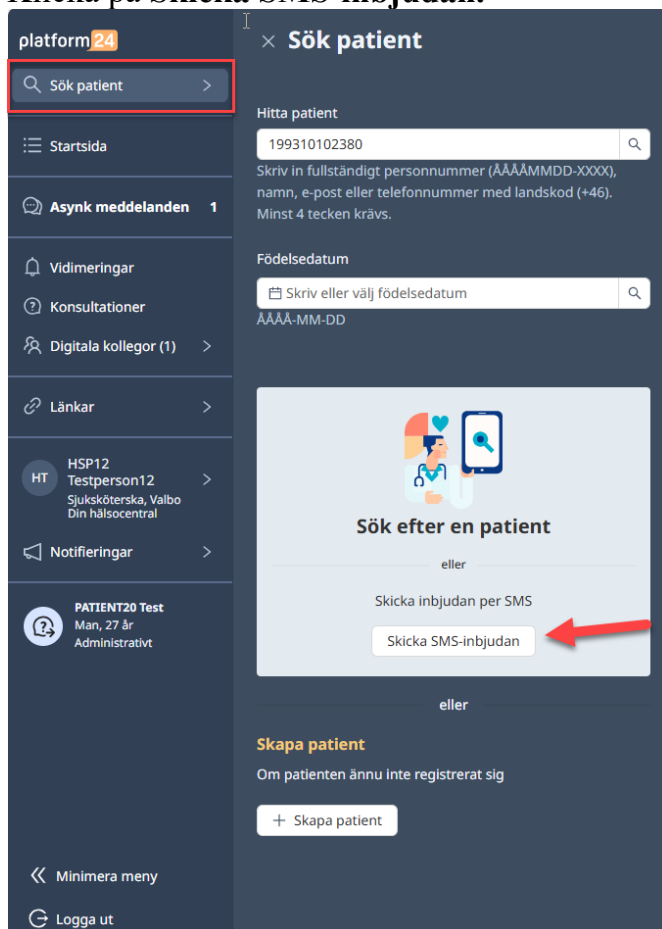
6. Klicka på **Skapa**.
7. När du skapat patienten kan du klicka på **Gå till patienten** för att gå till patientens profil. Där kan du exempelvis skicka bokningsbiljetter, öppna en asynkron chatt med patienten med mera. Det är också möjligt att klicka på **Skapa en till patient** för att lägga till ännu en patient. Klicka på krysset i högra hörnet för att stänga fönstret.



2.4. Bjud in patient via SMS

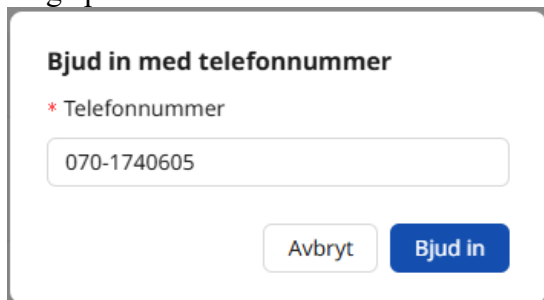
För att göra det lätt för patienten att hitta till Min vård Gävleborg för att logga in, kan du bjuda in patienten via sms.

1. Klicka på **Sök patient** i huvudmenyn till vänster.
2. Klicka på **Skicka SMS-inbjudan**.



The screenshot shows the 'Sök patient' screen. On the left, a dark sidebar contains a menu with 'Sök patient' highlighted by a red box. The main content area has a search bar with the number '199310102380' and a search icon. Below the search bar, there are fields for 'Födelsedatum' and a 'Skicka SMS-inbjudan' button, which is pointed to by a red arrow. At the bottom, there is a 'Skapa patient' button.

3. Ange patientens mobilnummer och klicka sedan på **Bjud in**.



The screenshot shows a form titled 'Bjud in med telefonnummer'. It has a label '* Telefonnummer' and an input field containing the number '070-1740605'. At the bottom, there are two buttons: 'Avbryt' and 'Bjud in', with the 'Bjud in' button highlighted.

4. Patienten får då ett SMS med länken till Min vård Gävleborg. Du kan stänga rutan som visas.



3. Kommunikation och implementering

- Dokumentet publiceras på samverkanswebben för Min vård Gävleborg
- Kvalitetssamordnare utses till extra uppföljare

4. Medverkande och granskare

Instruktionen är framtagen av e-hälsoutvecklare VO Digital vård i samverkan med systemförvaltare IT-vårdssystem. Granskare av dokumentet är kvalitetssamordnare VO Digital vård.

5. Referenser

Dokumentnamn	Plats
Samtycke till påminnelser via sms och e-post i Min vård Gävleborg - Instruktion - Hälso och sjukvård Region Gävleborg (Platina id 09-862932)	Platina