

Huvudrutin - vaccination mot covid-19 - Rutin - Smittskydd, Region Gävleborg

Titel: Huvudrutin - vaccination mot covid-19	Dokumentkategori: Rutin	Omfattning: Hälso- och sjukvård, Region Gävleborg
Dokumentägare: Smittskyddsläkaren	Dokumentansvarig: Administratör, smittskydd	Beslutsinstans: Smittskydd
Diarienummer: -		Datum för översyn: Se giltigt t o m

Innehåll

1.	Syfte och omfattning	3
1.1.	Allmänt	3
2.	Innehåll	4
2.1.	Nytt för i år	4
2.2.	Aktuellt.....	4
2.3.	Ansvar - Verksamhetschef och MAS.....	4
2.4.	Datum att komma ihåg	5
2.5.	Påminn era patienter om vaccinationsskydd.....	5
2.6.	Marknadsföring och informationsmaterial	5
2.7.	Rekommendation covid-19-vaccination, våren 2025	6
2.8.	Rekommendation från Folkhälsomyndigheten.....	6
2.8.1.	Genomgången infektion.....	6
2.8.2.	Personer med nedsatt immunförsvar.....	6
2.8.3.	Vaccination utanför rekommendation	6
2.8.4.	Vaccinbrist	7
2.9.	Samvaccination	7
2.10.	Kompetens vid vaccinering	7
2.11.	Hälsodeklaration.....	7
2.12.	Samtycke.....	8
2.13.	Vaccin.....	8
2.13.1.	Beställning av vaccin mot covid-19.....	8
2.13.2.	Dosering	8
2.13.3.	Leverans och mottagande	8
2.13.4.	Förvaring av vaccin mot covid-19	9
2.13.5.	Kassation av kvarvarande vaccin	9
2.13.6.	Vaccinationsavfall	9
2.13.7.	Reklamation – vaccin som ej kan användas.....	9
2.13.8.	Beställning av förbrukningsmaterial.....	10
2.13.9.	Vad behövs?.....	10
2.14.	Kontraindikationer, allergi och biverkningar	10
2.14.1.	Kontraindikationer.....	10
2.14.2.	Överkänslighetsreaktioner	10
2.14.3.	Anafylaktisk reaktion.....	11
2.14.4.	Biverkningar	11

2.14.5. Vaccination av patienter med blödningsbenägenhet.....	11
2.14.6. Övervakning efter vaccination mot covid-19.....	11
2.14.7. Behov av lugnande läkemedel vid vaccination ot covid-19 ...	11
2.15. Registreringar.....	12
2.15.1. Registreringar i MittVaccin.....	12
2.16. Ekonomisk ersättning och avgift vid vaccination mot covid-19 ...	12
2.16.1. Avgift för ej rekommenderade grupper	12
2.16.2. Övrigt om ersättningar	12
2.16.3. Vaccination av person som hör till riskgrupp, folkbokförd i annat län.....	12
2.17. Förutsättningar där vaccinationer genomförs.....	13
2.17.1. Förutsättningar för vaccination i ordinarie boende.....	13
2.18. Kontaktuppgifter vid frågor	13
3. Kommunikation och implementering.....	13
4. Medverkande och granskare	13
5. Referenser	14

1. Syfte och omfattning

Detta dokument beskriver covid-19-vaccinationer under våren 2025. Dokumentet gäller för all hälso- och sjukvård Region Gävleborg inom länet inklusive privata vårdgivare med avtal. Rutinen gäller även för särskilda boenden för äldre, inklusive korttidsboenden, i Gävleborgs län, såväl i kommunal som privat regi och den kommunala hemsjukvården. Dokumentet beskriver också vaccination mot covid-19 i ordinarie boende.

Syftet med rutinen är att uppnå en effektiv och säker hantering där det säkerställs att vaccinet bibehåller sin kvalitet hela vägen fram till det administreras och där processer för bokning, ordination, iordningställande, vaccination och dokumentation finns fastställda och är kända i berörda verksamheter.

Vaccination mot covid-19 och influensa planeras och utförs i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendationer och prioriteringsordning. All information kring vaccinationer publiceras på samverkanswebben:

[Vaccination - Region Gävleborg \(regiongavleborg.se\)](https://regiongavleborg.se)

1.1. Allmänt

Vaccination mot covid-19 planeras och utförs i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendationer. All information kring vaccinationer publiceras på samverkanswebben:

[Vaccination - Region Gävleborg \(regiongavleborg.se\)](https://regiongavleborg.se)

För övergripande information se [Vaccinationsplanen 2025](#), (ID 09-862499).

2. Innehåll

2.1. Nytt för i år

Förändringar som skett inför vårens vaccinationsperiod:

- Cosmic har implementerats inom hälso- och sjukvården vecka 3, 2025.
- MittVaccin Journal nu är implementerat i hela hälso- och sjukvården och inom länets alla kommuner.
- Bokningstjänsten i MittVaccin implementeras inför vårens vaccinationer. Bokningsbara tider och drop-in används under våren.
- Hälsodeklaration är obligatoriskt innan vaccination och denna kan i år fyllas i på förhand digitalt via länk och QR-kod till MittVaccin.
- Möjlighet finns för hälsocentralerna att via ett knappval styra över samtal för bokning av vaccination till en tillfällig vaccinationssupport, se första punkten under 2.4. Inga brev med förbokade tider är utskickade till patienterna.
- Vaccinationsplan och rutiner för vaccination mot covid-19 följer regler för dokumentstyrningen.

2.2. Aktuellt

Vårens vaccinationsperiod mot covid-19 pågår under april, 2025. Vaccinationsperioden startar 1 april 2025 och slutar 30 april. Om behov finns att starta något tidigare finns möjlighet att rådgöra med vaccinsamordnaren. Vaccination mot covid-19 ska i vissa fall även kunna administreras efter 30 april, det kan exempelvis gälla immunsupprimerade personer som har individuellt schema enligt [vägledning vid allvarlig immunsupprimerade behandling](#).

Observera att vaccination mot pneumokocker kan administreras året runt och möjlighet finns att vaccinera mot pneumokocker i samband med vaccinationsbesöket för covid-19, [läs mer om pneumokockvaccinationerna här](#).

Ytterligare information om syfte och målsättning gällande höstens vaccinationer mot covid-19 finns i [Vaccinationsplanen 2025](#) (ID 09-862499).

2.3. Ansvar - Verksamhetschef och MAS

Verksamhetschefer och MAS inom kommunen ansvarar för att rutinen är känd och implementerad i verksamheterna.

Verksamhetschef i kommunen och inom hälso- och sjukvården ansvarar för patientsäkerheten enligt hälso- och sjukvårdsförordning (2017:80, kap. 4).

MAS i respektive kommun ansvarar för att patienten får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet enligt hälso- och sjukvårdsförordning (2017:80, kap 4, 6§).

2.4. Datum att komma ihåg

- Beställa behörigheter till MittVaccin senast **4 mars**
- Skicka in önskemål om knappval för vaccination i teleQ så snart som möjligt, dock senast **7 mars** (gäller de som använder Region Gävleborgs teleQ). Observera att knappvalet styr över samtalen till medarbetarna på vaccinationsupporten.
- Utbildningstillfällen för bokningstjänsten i MittVaccin **vecka 10 och 11** – information om utbildningstillfällena publiceras på plexus och samverkanswebben inom kort.
- Kontrollera att era uppgifter på kontaktkortet (1177.se) är korrekta innan **12 mars**.
- Rapportera in drop-in tider till webbredaktionen@regiongavleborg.se innan **12 mars**.
- Bokningsbara tider i MittVaccin ska finnas tillgängliga i systemet senast **12 mars**.
- Den **17 mars** publiceras information på 1177.se/gavleborg.
- Den **18 mars** påbörjas distribution av informationsbrev till gruppen som är 80 år eller äldre samt till hemtjänstbrukare.
- Den **1 april** startar vaccinationerna.
- Den **30 april** avslutas vaccinationerna.
- Efter den **30 april** kan de allra flesta i befolkningen som önskar att vaccinera sig mot covid-19 vänta till nästa vaccinationsperiod, dock kan särskilda patientgrupper såsom immunsupprimerade patienter fortsatt få vaccin mot covid-19 när behov finns.
- Registrera vaccinationerna i samband med – eller så snabbt som möjligt efter administrerad dos. Arbetet med utbetalningar påbörjas **10 maj**.

2.5. Påminn era patienter om vaccinationsskydd

Påminn era patienter (i riskgrupp eller riskåldereinfluensar) om covid-19- vaccinationen. Påminn även om besöket beror på andra orsaker än vaccinationer. Ni som arbetar närmast patienterna gör det viktigaste jobbet, nämligen i mötet och i samtal med patienterna.

2.6. Marknadsföring och informationsmaterial

- Information till allmänheten förmedlas främst via 1177.se/gavleborg.
- Regionens sociala medier och webbplatser är viktiga informationskanaler gällande vaccination mot covid-19 och dessa kommer användas under våren.
- Brev skickas ut till målgruppen baserat på folkhälsomyndighetens rekommendation.
- Hälsocentralerna har möjlighet att lokalt eller i samverkan välja att annonsera. De hälsocentraler som väljer att annonsera lokalt ansvarar själva för bokning av annons, och att underlag för utformning skickas in i tid. Kommunikationsavdelningen har tagit fram en enhetlig annonsmall och den finns hos NOWA (Region Gävleborgs mediebyrå) och deras annonsavdelning, som står för utförandet. Du kan boka ditt annonsinförande med start tidigast 18 mars. Skicka din annonsbokning och ert textunderlag med e-post till: rg@nowa.se Kom ihåg att bifoga er fakturaadress direkt i annonsbokningen.
- Möjlighet finns att skriva ut sina egna affischer med exempelvis öppettider, utskriftsvänliga mallar finns [här, under rubriken Informationsmaterial](#).
- Informera aktivt i vårdmöten med patienter om vikten av vaccinationerna.
- Informationsmaterial för utskrift finns på [smittskyddets webbplats](#).

2.7. Rekommendation covid-19-vaccination, våren 2025

Folkhälsomyndigheten rekommenderar vilka grupper i befolkningens som behöver fylla på sitt skydd under våren 2025, se mer information på [Folkhälsomyndighetens hemsida](#). Region Gävleborg vaccinerar i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendation om vaccination mot covid-19.

Åldersgränser i rekommendationen avser den ålder som uppnås innevarande år. En rekommendation för vuxna gäller från 18-årsdagen.

2.8. Rekommendation från Folkhälsomyndigheten

Personer 80 år och äldre, samt personer 65–79 år med dagliga omsorgsinsatser i hemmet, rekommenderas en dos vaccin mot covid-19 under våren för att säkerställa ett gott skydd året runt.

2.8.1. Genomgången infektion

En person som vaccinerade sig under hösten 2024 och dessutom har haft bekräftad covid-19 efter 1 oktober samma år har ett gott skydd även under våren och sommaren 2025. En ny vaccindos under våren behövs inte, utan nästa dos kan tas till hösten.

2.8.2. Personer med nedsatt immunförsvar

De flesta personer med någon form av immunnedsättning på grund av sjukdom eller behandling ingår i rekommendationen om årlig vaccination mot covid-19 inför höst/vintersäsongen. En del personer med allvarlig immunnedsättning behöver tätare vaccindoser och det kan i vissa fall vara lämpligt att personer med allvarlig immunnedsättning följer de rekommendationer som gäller personer äldre än 80 år. Vaccination behöver i många fall göras vid tidpunkter som passar övrig behandling.

I enstaka fall kan behandlande läkare anse att det finns indikation för vaccination även av anhöriga till personer med allvarlig immunnedsättning.

[Information om covid-19-vaccin till personer med nedsatt immunförsvar](#)

[Vaccination mot covid-19 av personer 18 år och äldre med allvarlig immunbrist – en vägledning.](#)

2.8.3. Vaccination utanför rekommendation

Vaccin är ett läkemedel och kan ordineras av läkare även till personer som inte omfattas av en rekommendation. Grupper som rekommenderas vaccin mot covid-19 prioriteras i första hand, men vaccination utanför rekommendation kan ske om undanträngningseffekt kan undvikas. Läkardordination krävs utanför rekommendation och en avgift tas ut. Se mer om avgift under rubriken 4.20.1 samt läs mer om ordinationsrätt under rubriken 4.6.

2.8.4. Vaccinbrist

Vid brist på vaccin sker prioritering av vissa grupper. Prioritering kommuniceras separat vid eventuell bristsituation.

2.9. Samvaccination

Under våren 2025 uppmanas befolkningen att vaccinera sig mot covid-19 i enlighet med Folkhälsomyndighetens rekommendation. Möjlighet finns att samtidigt administrera pneumokockvaccin om patienten rekommenderas detta, detta kan även administreras året om.

Se dokument om [samvaccination \(ID 09-746057\)](#).

Se information om [pneumokockvaccinationer här](#).

2.10. Kompetens vid vaccinering

Ordination

Läkare alternativt sjuksköterska med kompetens enligt socialstyrelsens författningar har ansvar för ordinationen.

Bestämmelser om vilken utbildning en sjuksköterska ska ha genomgått för att vara behörig att ordinera läkemedel för vaccinationer finns i Socialstyrelsens föreskrift [HSLF-FS 2018:43](#).

Gällande ordination för vaccination mot covid-19 finns också föreskriften [HSLF-FS 2020:81](#)

Se mer information om ordination i rutinen:

[Vaccination och ordination i MittVaccin](#) (09-858664)

Vaccination

Vaccinet ges som en intramuskulär injektion i deltoideusmuskeln i överarmen.

Injektionstekniken är en viktig del i vaccinationsprocessen, läs om [injektionsteknik](#) på vårdhandbokens webbplats. För anställda inom Region Gävleborg finns möjlighet att självständigt öva praktiskt - besök KTC för att öva eller kontakta KTC via ktc@regiongavleborg.se

Rätt injektionsteknik har stor betydelse i samband med vaccination av flera skäl. En korrekt injektionsteknik säkerställer att vaccinet injiceras på rätt plats som möjliggör en effektiv absorption av vaccinet. En felaktig injektion kan öka risken för biverkningar såsom smärta, svullnad och irritation. Rätt injektionsteknik minskar risken för skador som kan uppstå om nålen träffar nerver, blodkärl eller ben.

2.11. Hälsodeklaration

Hälsodeklarationen i MittVaccin ska användas och patienterna kan fylla i det självständigt i så stor utsträckning som möjligt. Hälsodeklarationen finns även i pappersformat men det är fördelaktigt att gå över till det digitala arbetssättet i MittVaccin.

Observera att digital hälsodeklaration är obligatorisk i MittVaccin samt att det inte finns möjlighet att skanna in dokument i MittVaccin. Läs mer om MittVaccin på [smittskyddets webbplats](#).

2.12. Samtycke

På särskilt boende för äldre ansvarar sjuksköterska på boende för att säkerställa att det finns samtycke till vaccinationen samt hanterar dokumentation för samtycke. Dokumentation för samtycke sker i kommunens journalsystem. Samtycket kan ske genom att tillfråga den som ska vaccineras eller, då denne inte kan svara, genom att ringa och prata med anhörig eller god man. Det kan behöva göras en menprövning.

Samtycke alternativt mognadsbedömning ska inhämtas vid vaccination av barn och ungdomar och dokumenteras i MittVaccin.

[Se samtycke barn 12-15 år](#) (ID 09-604574) samt [Samtycke och mognadsbedömning, 16-18 år](#). (ID 09-592491).

2.13. Vaccin

Under våren används anpassat vaccin med täckning för den dominerande virusvarianten. mRNA-vaccinet Comirnaty JN.1 från Pfizer levereras till Region Gävleborg inför vaccinationsstarten.

Proteinbaserat vaccin har inte funnits tillgängligt i Sverige sedan våren 2024. Om proteinbaserat vaccin blir tillgängligt under våren 2025 så levereras det ut till mottagningarna efter dialog med mottagare.

2.13.1. Beställning av vaccin mot covid-19

Beställning sker via denna blankett: [Covidvaccination – Vaccinbeställning](#) (09-532397). Beställningen skickas till lakemedel.covidvaccin@regiongavleborg.se

2.13.2. Dosering

	Covid mRNA-vaccin
Vaccinbenämning	Comirnaty JN.1
Förpackning	Injektionsflaska med flera doser
Dos	0,3 ml

2.13.3. Leverans och mottagande

Covidvaccin levereras till enheterna i kyllådor av chaufförer från Logistik och Service i Gästrikland och Hälsingland.

Då vaccinet är känsligt för stötar ska kyllådorna hanteras varsamt. Viktigt att kyllådorna står med ”rätt sida upp”.

Det är av yttersta vikt att vaccinleveransen tas när den ankommer enheten. Chauffören ska ha tillgång till telefonnummer till enheten för att kunna meddela leverans.

Mottagaren ska kvittera leveransen på kvittenslista som chauffören har med sig. Chauffören tar med sig kvittenslistan till Läkemedelsenheten.

Vid leverans ska vaccinet omedelbart packas upp och placeras i kylskåp. Den tomma kyllådan/fryslådan lämnas direkt till chauffören som tar den tillbaka till läkemedelsenheten. För de hälsocentraler dit vaktmästarna kommer dagligen kan kyllådan skickas tillbaka senast nästkommande dag.

2.13.4. Förvaring av vaccin mot covid-19

På enheten ska vaccinerna förvaras i kylskåp (+2 - +8°C). Det åligger vaccinationsplatsen att dagligen kontrollera att temperaturen i kylskåpet är inom detta intervall. Aktuell temperatur (inklusive min/max-temperatur sedan senaste mätningen) ska dokumenteras på blanketten: [Läkemedelshantering - Temperaturmätning – Formulär – Hälso- och sjukvård Region Gävleborg](#). (ID 09-27324)

Detaljerad information om respektive vaccin finns i separata instruktioner: [Instruktion iordningställande av Comirnaty JN.1](#) (ID 09-792255)

Vaccinflaskorna levereras i originalförpackning (kartong med 10 flaskor). Comirnaty JN.1 har begränsad hållbarhet i kylskåp. Datumet som är tryckt på förpackningen och på vaccinflaskorna avser hållbarhet i -70 grader. Varje förpackning är uppmärkt med information om hur länge vaccinet är hållbart i kylskåp.

Utgångsdatumet som står på flaskorna stämmer alltså inte. Vid förvaring på enheten ska vaccinflaskorna därför alltid stå kvar i förpackningen fram till dess att det ska iordningställas och användas.

2.13.5. Kassation av kvarvarande vaccin

När hållbarhetsdatumet på förpackningens etikett har passerats måste eventuellt kvarvarande vaccin kasseras.

Arbeta aktivt för att minimera kassation genom att göra beställningar i enlighet med behovet.

2.13.6. Vaccinationsavfall

Material som varit i kontakt med vaccin (sprutor, kanyler, injektionsflaska etc.) ska sorteras som cytostatika och läkemedelsförorenat avfall i enlighet med ordinarie rutin.

För Region Gävleborg gäller rutinen [Hantering av smittförande/kliniskt avfall, Region Gävleborg](#) samt rutinen [Sorteringsguide avfall, Region Gävleborg](#).

2.13.7. Reklamation – vaccin som ej kan användas

Om en vaccinflaska inte kan användas, exempelvis till följd av att suspensionen är missfärgad eller innehåller andra partiklar, ska Läkemedelsenheten kontaktas via mail:

lakemedelsenheten@regiongavleborg.se

2.13.8. Beställning av förbrukningsmaterial

Varje enhet ska ha eget lager av det förbrukningsmaterial som behövs för det/de vaccin som är aktuella att administrera. Respektive enhet ansvarar för att beställa material genom att fylla i blanketten [Covidvaccination – Beställning av förbrukningsmaterial](#) (ID: 09-533041) och maila den till lakemedel.covidvaccin@regiongavleborg.se. Eventuella frågor mailas till samma adress.

För SÄBO gäller att Läkemedelsenheten skickar med sprutor och kanyler tillsammans med vaccinet om detta anges i beställningen.

Batchetiketter skickas med vid vaccinleveranser till samtliga enheter

2.13.9. Vad behövs?

Vaccination med Comirnaty från Pfizer kräver nedanstående förbrukningsmaterial

Benämning	Specifikation	Antal per vaccinflaska (6-7 doser)
Uppdragningskanyl	18G utan filter	1
Spruta för administrering	1 ml	7
Injektionskanyl – för intramuskulär inj.	23 eller 25G	7
Etikett – batchnummer	Förtryckt etikett med batchnummer	7

2.14. Kontraindikationer, allergi och biverkningar

2.14.1. Kontraindikationer

Vid vissa tillstånd bör behovet av vaccination övervägas alternativt senareläggas.

- Vid pågående feber eller infektionssjukdom med feber ska vaccinationen senareläggas.
- Personer med överkänslighet mot någon beståndsdel i vaccinererna bör inte vaccineras alternativt bör noga överväga om vaccination är aktuellt.
- Vid tidigare anafylaktisk reaktion avrådes vaccination mot covid-19 helt.

Mer information om kontraindikationer i samband med [samvaccination \(ID 09-871012\)](#).

2.14.2. Överkänslighetsreaktioner

Vid vaccination krävs att det finns resurser för att förebygga överkänslighetsreaktioner samt beredskap för att behandla överkänslighetsreaktioner. Detta beskrivs i [Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd \(SOSFS 1999:26\)](#) som du kan hitta på socialstyrelsens webbplats.

Vid tidigare svår allergi/allergiska reaktioner ska vaccination ske på sjukvårdsinrättning se [Riktlinje från Svenska Föreningen För Allergologi, SFFA](#) där krav på utrustning och beredskap relaterat till allergiorsak beskrivs.

Utsedd läkare, bedömer allergins allvarlighetsgrad med hjälp av den [utökade Hälsodeklarationen](#). Om ja på någon av frågorna 2-4 så skickas [remiss](#) till Infektionskliniken enligt mall. I fylld hälsodeklaration ska bifogas med remissen.

Remissmottagare, läkare på infektionskliniken i Gävle, bedömer indikation för vaccination mot covid-19. Patienten bokas enligt närhetsprincipen för vaccination med anafylaxiberedskap och tillgång till narkos.

De personer med tidigare reaktioner men bedöms att ändå kunna få sin vaccination inom ordinarie vaccinationsflöde skall observeras i minst 15 minuter.

2.14.3. Anafylaktisk reaktion

Risken för anafylaktisk reaktion är ytterst ovanlig i samband med vaccination mot covid-19. Svåra allergiska reaktioner har rapporterats hos ca 1 på 100 000 individer som vaccineras mot covid-19. Risken för allvarliga allergiska biverkningar vid vaccination mot Covid-19 är således låg, men förekommer liksom vid vaccination med andra vacciner. För att säkerställa ett säkert förfarande vid vaccinationer bygger denna rutin på [SFFA:s \(Svenska Föreningen För Allergologi\) riktlinjer](#).

Se dokument för behandling vid [anafylaxi](#). (ID: 09-396058)

2.14.4. Biverkningar

Enligt läkemedelsverket ska den som bedriver verksamhet inom hälso- och sjukvården snarast rapportera in misstänkta biverkningar av läkemedel. Den vaccinerade, eller någon närstående, har också möjlighet att rapportera in biverkningar till [Läkemedelsverket](#).

2.14.5. Vaccination av patienter med blödningsbenägenhet

Vaccination av patienter med ökad blödningsbenägenhet på grund av sjukdom eller läkemedelsbehandling kan kräva särskild handläggning.

Vid stor blödningsrisk ska indikationen för vaccination alltid ställas i relation till risken för allvarlig blödning. Vid vaccination mot covid-19 ska administration i första hand genomföras intramuskulärt.

Det är viktigt att komprimera över stickstället i cirka 10 minuter efter given injektion. Kontrollera efter 10 minuter om svullnad eller atypisk smärta har uppstått vid stickstället.

2.14.6. Övervakning efter vaccination mot covid-19

Om behov finns av övervakning efter vaccinationen ska patienten övervakas minst 15 minuter. Det gäller patienter som tar sin första vaccindos mot covid-19. Det gäller även patienter med risk att utveckla allergi, med blödningsbenägenhet eller har behov av övervakning av annan anledning.

2.14.7. Behov av lugnande läkemedel vid vaccination ot covid-19

Föreligger behov av lugnande behandling i narkos för vaccination är den allmänna inställningen att risken inte överväger nyttan och därmed ej bör genomföras. Om personen

skall få narkos av någon annan anledning kan man efter överenskommelse med patienten passa på att vaccinera i samband med detta.

2.15. Registreringar

2.15.1. Registreringar i MittVaccin

Alla vaccinationer ska registreras i MittVaccin enligt regionbeslut. Se rutinen [Vaccination och ordination i MittVaccin](#), (ID: 09-858664) [Information om behörighet samt manualer gällande MittVaccin](#) finns på Smittskyddets webbplats.

2.16. Ekonomisk ersättning och avgift vid vaccination mot covid-19

Hälso- och sjukvården ersätter utföraren med 125 kr/dos. MittVaccin Journal används som underlag i samband med utanordningarna.

2.16.1. Avgift för ej rekommenderade grupper

Vårdgivare ska ta ut en avgift för vaccinationstillfället för ej rekommenderade grupper. Det blir alltså en avgift per tillfälle oavsett om personen önskar en, två eller tre vaccin utanför rekommendationen vid samma tillfälle. Exempel:

Totalpris för patient

Vaccination mot covid-19:	250 kr
Vaccination mot influensa (standarddos):	ca 300 kr
Vaccination mot covid-19 och samvaccination mot influensa:	ca 300 kr

För mer exakt totalpris, se aktuella system i samband med debitering.

2.16.2. Övrigt om ersättningar

Om enheter samverkar kring vaccinationsarbetet så är det den enhet som registrerar doserna i MittVaccin som får ersättningen.

2.16.3. Vaccination av person som hör till riskgrupp, folkbokförd i annat län

Vaccination mot covid-19 är kostnadsfritt för personer som rekommenderas vaccination. Det gäller den som är folkbokförd i Gävleborg, men även den som är folkbokförd i ett annat län och som rekommenderas vaccination.

2.17. Förutsättningar där vaccinationer genomförs

Dessa kriterier ska vara uppfyllda där vaccinationerna utförs:

- Utförandet ska ske på ett sätt som förhindrar att smittspridning sker.
- Det ska finnas beredskap för hantering av eventuella allergiska reaktioner.
- Kylskåp för vaccinförvaring ska finnas på enheten. Temperaturen i kylskåpet ska kontrolleras och dokumenteras varje arbetsdag.
- Platsen, inklusive toaletter, ska vara tillgänglig för funktionshindrade och ha tillräckligt med parkeringsplatser.
- Avfallshantering enligt punkt 2.13.5. Vaccinationsavfall

2.17.1. Förutsättningar för vaccination i ordinarie boende

Utöver kriterier i ovan rubrik (2.17.) ska även dessa kriterier ska vara uppfyllda i samband med vaccination i ordinarie boende.

- Vid vaccination i hemmet deltar två personer, det kan vara två sjuksköterskor alternativt en sjuksköterska och en undersköterska.
- Planering kring genomförandet kan ske i samarbete mellan regionen och kommunerna.
- När vaccinet transporteras ska det säkerställas att vaccinets kvalitet inte påverkas negativt. Vaccinet får inte frysa så det måste skyddas mot låga temperaturer. Vid transport av obruten flaska ska det säkerställas att injektionsflaskan förvaras stående.

2.18. Kontaktuppgifter vid frågor

Smittskydd: smittskydd@regiongavleborg.se
026-15 53 08

Maria Larsson, vaccinsamordnare: vaccinsamordning@regiongavleborg.se
026-62 91 91

3. Kommunikation och implementering

Denna rutin är underordnat det övergripande dokumentet Vaccinationsplan våren 2025 och får inte brytas ner på underliggande nivå utan samråd med upprättaren.

Regionens vaccinsamordnare ansvarar för att rutinen och tillhörande dokument/instruktioner når verksamhetschefer i kommuner och hälsocentraler. Verksamhetscheferna ansvarar för att rutinen är känd och efterlevs av alla berörda medarbetare. [Rutinen läggs på samverkanswebben.](#)

4. Medverkande och granskare

Rutinen är framtagen i samarbete med smittskyddsläkaren, vaccinsamordnaren och apotekare, läkemedelsenheten.

5. Referenser

Dokumentnamn/länkar	Plats
Vaccinationer	regiongavleborg.se
Vaccinationsplan 2025	Platina (09-862499)
Vägledning vid allvarlig immunsupprimerade behandling	Folkhälsomyndigheten
Läs mer om pneumokockvaccinationer	regiongavleborg.se
1177.se – Om vaccin mot covid-19	1177.se/Gavleborg
Rekommendationer för vaccination mot covid-19	Folkhälsomyndigheten
Information om covid-19-vaccin till personer med nedsatt immunförsvar	Folkhälsomyndigheten
Samvaccination covid-19, influensa, pneumokocker	Platina (09-871012)
Föreskrifter om behörighet för sjuksköterkor att ordinera läkemedel för vaccination mot sjukdomen covid-19 (HSLF-FS 2020:81)	Socialstyrelsen
Behörighet för sjuksköterskor att förskriva och ordinera läkemedel (HSLF-FS 2018:43)	Socialstyrelsen
Vaccination och ordination i MittVaccin	Platina (09-858664)
Injektionsteknik – Vårdhandboken	Vårdhandboken
MittVaccin Journal	regiongavleborg.se
Samtycke barn 12-15 år	Platina (09-604574)
Samtycke och mognadsbedömning, 16-18 år.	Platina (09-592491)
Läkemedelshantering - Temperaturmätning – Formulär	Platina (09-27324)
Instruktion iordningställande av Comirnaty JN.1	Platina (09-792255)
Hantering av smittförande/kliniskt avfall	Platina (07-11623)
Sorteringsguide avfall	Platina (07-41130)
Covidvaccination - Vaccinbeställning	Platina (09-532397)
Föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 1999:26)	Socialstyrelsen
Riktlinje från Svenska Föreningen För Allergologi, SFFA	SFFA
Hälsodeklaration - utökad.	Platina (09-549986)
Remiss	Platina (09-542315)
Anafylaxi - Behandling vid allvarlig överkänslighet hos vuxna.	Platina (09-396058)
Läkemedelsverket – rapportera misstänkta biverkningar	Läkemedelsverket