

Beskrivning Dokument ID: 09-539074

Revisionsnr: 11

Upprättare: Carita E Larsson

Registrera Covid-vaccination - PMO - Hälsoval Region Gävleborg

Innehåll

Syfte och omfattning	1
Personlig inställning	1
Ange ansvarig och datum	2
Vaccinatör.	2
Signera	2
Sekreterare/administratör	3
Öppna journal/Sök patient	3
Registrera Ny vaccination	4
Registrera flera vaccinationer samtidigt	6
Åtgärdskoder	7
Kontrollera journalföringen	7
Registrera vaccination ungdomar – 12-18 år	7
Skanna vaccinationsunderlag	8
Skanna ordinationsblankett barn/ungdomar	8
Dokumentinformation	9

Syfte och omfattning

Dokumentet beskriver hur Covid-vaccinationer ska hanteras i PMO. Dokumentet omfattar alla berörda verksamheter inom Region Gävleborg. Denna beskrivning grundar sig på rutinen <u>Covidvaccination – Dokumentation och registrering.</u>

Personlig inställning

Innan du registrera är det bra att stämma av och eventuell ändra på personlig inställning enligt nedan. Detta görs bara en gång.

Personliga inställningar finns i PMO under Arkiv – Inställningar.

Sök och markera Åtgärd som finns långt ner i listan och gör inställningar enligt bild här under. Bekräfta med OK.

Kom	munikation	^					
- Kont	akt		Atgärd 🔍		•		
Lab							
Läkar	intyg		Ny åtgärd				
> Läker	medel		Till kommentar efter åtgä	rdsval			
- Löpa	nde journal		Använd fritextsökning				
Mätv	ärden		,				
Natio	nella intyg		Förvald flik				
Nutri	tion		Register				
Patie	nt		🔾 Sök				
Rapp	orter						
Signe	ering						
Synk	ontroll						
> Teck	ning						
> · Tidbo	ok						
> · Tidss	erie						
Tillvä	ixt						
> Web	oläsare						
Vårdk	ontakt						
- Åtgä	rd	~					



Dokumentnamn: Registrera Covid-vaccination - PMO - Hälsoval Region Gävleborg

Dokument ID: 09-539074

Revisionsnr: 11

Giltigt t.o.m.: 2025-04-05

Ange ansvarig och datum

Vaccinatör

Är du vaccinatör och dokumenterar dina egna vaccinationer finns möjlighet att välja datum, om dokumentation sker på annan dag än själva vaccinationsdagen.

Signera

Vaccinatör ska Signera (istället för Spara) det som registreras och detta för att hålla nere antalet poster på den egna signeringslistan.

Det som registreras av sekreterare/administratör finns i vaccinatörens signeringslista. daranteras endas utski



Sekreterare/administratör

Sekreterare/administratör som registrerar anger ansvarig vaccinatör samt datum för vaccinationstillfället.

Viktigt komma ihåg att ändra detta när ny vaccinatör är angiven på underlaget eller om registrering sker på annat datum än dagens.

Vaccinatör finns i listan Dokumentera för ansvarig.



Dokumentnamn: Registrera Covid-vaccination - PMO - Hälsoval Region Gävleborg

Dokument ID: 09-539074

Giltigt t.o.m.: 2025-04-05

Revisionsnr: 11

Sök och markera ansvarig samt markera datum för vaccination (förvalt är alltid dagens datum)

Dokumentera för ansvarig: Datum: Image: State of the state of th	nehåll Arbetsyta Hjälp		
Dokumentera för ansvarig: Datum: Chiloggad användar> Laturat Gatheren 4 februari 2021		- C 2 0 0 0 0 0	t
Likare 2 Gavleborg mån tis ons tor fre lør søn 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 6 8 9 10 11 12 13 1 15 16 17 18 19 20 21 2 23 24 25 26 27 28 29 1 1 15 16 17 18 19 20 21 2 3 4 5 6 7 14 14 14 1 8 22 23 24 25 26 27 28 9 1 2 3 4 5 6 7 Idag: 2021-02-22 1 1 19 10 11 12 14 0K Avbryt Hjälp 1 18 20 10 20 10 20 10 0K Avbryt Hjälp 14 5 16 16 <td> Dokumentera för ansvarig: sinlaggad användare> Läkare1 Gävleborg Läkare2 Gävleborg Läkare2 Gävleborg fråga alltid om ansvarig/datum vid öppna journal </td> <td>0 februari 2021 mån tis ons tor fre lör sön 5 1 2 3 4 5 6 6 8 9 10 11 2 14 14 7 15 16 17 18 19 20 21 8 22 23 24 25 26 7 28 9 1 1 13 14 15 16 17 18 19 20 21 8 22 23 24 25 26 27 28 9 1 3 4 5 6 7 25 24 25 26 27 28 9 1 2 3 4 5 6 7 2 14 45 6 7 2 1 14 34 20 21 20 21 20 21 23 24 25 20 27 28 9 1 2 34 4 5 6 7 2 14<</td> <td>I kalendern anges vaccinationsdatum</td>	 Dokumentera för ansvarig: sinlaggad användare> Läkare1 Gävleborg Läkare2 Gävleborg Läkare2 Gävleborg fråga alltid om ansvarig/datum vid öppna journal 	0 februari 2021 mån tis ons tor fre lör sön 5 1 2 3 4 5 6 6 8 9 10 11 2 14 14 7 15 16 17 18 19 20 21 8 22 23 24 25 26 7 28 9 1 1 13 14 15 16 17 18 19 20 21 8 22 23 24 25 26 27 28 9 1 3 4 5 6 7 25 24 25 26 27 28 9 1 2 3 4 5 6 7 2 14 45 6 7 2 1 14 34 20 21 20 21 20 21 23 24 25 20 27 28 9 1 2 34 4 5 6 7 2 14<	I kalendern anges vaccinationsdatum

Bekräfta med OK

Öppna journal/Sök patient

- 1. Använd kortkommando Ctrl + H för att söka patient och öppna journal.
- 2. Skriv in fullständigt personnummer i fältet Patient-ID och klicka på Sök eller Enter (Den gröna symbolen till vänster om Patient-ID visar att personnumret har rätt format. Om symbolen istället är röd så är personnumret fel angivet och behöver kontrolleras)

🕝 Öppna journal/S	ök patient	×
Patient BVC In	skrivning	
Patient - Sök Persor	nummer	
Patient-I <u>D</u> :	191212121212	Sök
<u>F</u> ödelsedatum:		Registrera
<u>N</u> amn:		
Not and	174-	

Aktuell patient presenteras i fältet Patientlista. - Välj Journaltyp Omvårdnadsjournal

- I fältet Arbetsflöde välj Ny vaccination.

	Oppna journal/Sök patient	×
•	Patient BVC Inskrivning	
	Patient - Sök Personnummer	
	♦ Patient-ID: 191212121212	<u>S</u> ök
107	<u>F</u> ödelsedatum:	<u>R</u> egistrera
	Namn:	
	Patientlista - 1 patienter av totalt 1 träffar	
	Patient-ID Kön Namn Datum	O Tidigare patienter
	L 121212+1212 🖉 KRANK, KALLE O	○ Öppna journal
		Ma <u>x</u> antal rader:
		50
		Uppdatera
	Journaltyp	
	Omvårdnadsjournal	ation 🗸 🗸
	<u>O</u> K	Avbryt <u>H</u> jälp

3(7)



Dokumentnamn: Registrera Covid-vaccination - PMO - Hälsoval Region Gävleborg

Dokument ID: 09-539074

Revisionsnr: 11

Giltigt t.o.m.: 2025-04-05

Vid val av arbetsflöde Ny vaccination så vägleds man automatiskt genom de registreringar som ska göras (Vaccination - Kontakttyp och Åtgärdskoder) Bekräfta med OK eller genom att trycka Enter

Registrera Ny vaccination

1. Sök aktuellt vaccin genom att skriva covid alternativt vaccinets namn i fältet Sök: Markera det vaccin som är angivet på underlaget klicka på Välj i menyn

Sok aktuent vaceni genom att	Skilva Coviu alu	
Markera det vaccin som är an	givet på underlag	get klicka på Välj i menyn
Ny vaccinationsordination		
Avbryt Spara Signera Välj		X
Sök: 🔍 covid 🗙		202
Namn	Mot sjukdom	
Svevac		
Comirnaty	Covid-19	
Comirnaty personalvaccin	Covid-19	
COVID-19 Vaccine AstraZeneca	Covid-19	
COVID-19 Vaccine AstraZeneca personalvaccin	Covid-19	
COVID-19 Vaccine Moderna	Covid-19	
COVID-19 Vaccine Moderna personalvaccin	Covid-19	
Ango unngifton för veggingtig	non onligt noden	S
Ange uppgifter for vaccillatio	lien ennigt nedan	
Ny vaccination		XO
Avbryt Spara Signera		
Vaccination		
Vaccinnamn: Comirnaty Original/Omicron BA.4-5		
Tillverkare: BioNTech Manufacturing GmbH Mot: Covid-19 vaccin		

2. Ange uppgifter för vaccinationen enligt nedan

vaccillation					
Avbryt Spara	Signera				
Vaccination					
Vaccinnamn: Tillverkare: Mot:	Comirnaty BioNTech N Covid-19 v	Original/Omicron I Aanufacturing Gmb accin	BA.4-5 oH		
Datum: 2023-04-03	~				
Dos nummer:					
Batchnummer:		Sista datum för a	nvändn	ing:	
GH9434) ~	2023-07-31		Ange LOT-i	nummer manuellt
Volym:		Lokalisation:			
0,3 ml	\sim	Arm vänster		\sim	
Administrations	sätt:				
i.m.	\sim				
		Vaccinationsort:			
Extern					
Kommentar:				Kontraindika	ition
			\sim	🗌 Ja	🗌 Nej
			~	🗌 Dos ej g	iven

Datum	Stäm av att rätt datum är angivet för vaccinationstillfället
Dos nummer	Ange dosnummer
Batchnummer	Markera aktuellt Batchnummer i rullist. Om aktuellt nummer saknas så
(=LOT-nummer)	kan det anges manuellt – markera då "Ange LOT-nummer manuellt"
	och skriv i fältet "Batchnummer".
	Batch-nummer ska vara angivet på ordinationsunderlaget då
	dokumentation sker i efterhand.
Volym	Har förvalt värde och ändras om något annat är angivet på underlaget
Lokalisation	Ange lokalisation
Administrationssätt	Har förvalt värde och ändras om något annat är angivet på underlaget
Extern	Anges ej för Covid-vaccinationer
Vaccinationsort	Anges ej för Covid-vaccinationer
Kontraindikation	Markera Nej
Kommentar	Då annan än vaccinatör ordinerat vaccinet så ska namn + HSA-id anges



Dokumentnamn: Registrera Covid-vaccination - PMO - Hälsoval Region Gävleborg

Dokument ID: 09-539074

Giltigt t.o.m.: 2025-04-05

Revisionsnr: 11

i fältet. Kommentarsruta används även när vaccin givits av extern vårdgivare och dokumentationen endast är en administrativ årtgärd på Hälsocentralen. Vårdgivarens namn och enhet anges då i kommentarsrutan.

Registrera flera vaccinationer samtidigt

Innan du **Sparar/Signerar** kan du välja att göra fler registreringar. Klicka på **Lägg till** i menyraden och gör dina registreringar genom att följa punkt 1-2 ovan

Ny vaccination		
Avbryt <u>S</u> para	Signera <u>L</u> ägg till <u>R</u> adera	
Vaccination		
Vaccinnamn:	Imovax Polio	
Manufacturer:	Sanofi Pasteur Europe	Valda vaccinationer:
Against:	Polio	Imovax Polio

När alla registreringar är gjorda välj Spara/Signera

3. Registrera Kontakt genom att markera aktuell kontakttyp.

Det är möjligt markera **Sätt som förvald kontakttyp** i det fall samma kontakt ska användas vid flera kommande registreringar. Den blir då förvald fram till dess Ny kontakt sätts som förvald.

ssk Mottagningsbesök	Mottagningsbesök, där en patient m
ssk Mottagningsbesök team	Teambesök på mottagning, där en p
ssk Patienten uteblivit	Patienten kommer ej till överensko
ssk Provtagning	Provtagning åt annan hälsocentral,
ssk Provtagning PCR Covid-19 provt	Provtagning för PCR Covid-19
ssk Provtagning personal	Personalprovtagning Covid-19
ssk Provtagning preop PCR Covid-1	Provtagning preoperativt för PCR Co

Sätt som förvald kontakttyp

Välj <mark>Spara/Signera</mark>

Följande kontakttyper är beslutade att användas för Covid-vaccinationer:

ssk Mottagningsbesök	Mottagningsbesök där en patient möter en hälso- och
	sjukvårdspersonal
ssk Hembesök	Hembesök i ordinärt boende där en patient möter en hälso- och
	sjukvårdspersonal i öppen vård
ssk Besök annan plats	Besök på annan plats utanför hälsocentralen där en patient möter
_	en hälso- och sjukvårdspersonal



Dokument ID: 09-539074

Giltigt t.o.m.: 2025-04-05

Revisionsnr: 11

Åtgärdskoder

Registrera åtgärdskoderna

- DT030 Vaccination undantas otrohetspeng
- ZV100 Åtgärd relaterad till covid-19

Markera en kod i taget och välj Lägg till eller Enter. Välj Spara/Signera



Kontrollera journalföringen

Vill du se och kontrollera din registrering välj att öppna Löpande Journal.

Läkarintyg
Läkemedel
Löpande journal
Mätvärden
Nationella intyg
ORS

Om registrering skett på rätt sätt så presenteras följande i Löpande journal på aktuellt datum:

```
2021-02-22 (108 år 2 m)
<u>Kontakt</u>
Åtgärd
Åtgärd
Vaccination
```

Ann-Christin Bäckström, Systemförvaltare, Administrativ enhet, Omvårdnadsjournal ssk Mottagningsbesök DT030 Vaccination (i) ZV100 Åtgärd relaterad till covid-19 Comirnaty Mot Covid-19, 0,3 ml given I.M. Hö arm, Dos nr 1

Registreringen är klar och patientens journal stängs med Ctrl + Q

Registrera vaccination ungdomar – 12-18 år

Registreringen av vaccination, åtgärd och kontakttyp sker enligt ovan.

Godkänd mognadsbedömning och samtycke (muntligt/skriftligt) från vårdnadshavare dokumenteras i patientjournal.

När dokumentationen

- görs direkt av ordinatör/vaccinatör skrivs anteckning i PMO och i Omvårdnadsjournal välj anteckningsmall Covid-vaccin ungdomar 12-18 år.
- görs av administratör skickas ordinationsblanketten för skanning enligt rutin

Hantera anteckningsmall Covid-vaccin ungdomar 12-18 år:

Klicka på listboxen intill sökord Samtycke, vårdnadshavare och markera aktuellt val (Muntligt samtycke eller Skriftligt samtycke) och därefter Enter för att spara markerat val.



Dokumentnamn: Registrera Covid-vaccination - PMO - Hälsoval Region Gävleborg

Dokument ID: 09-539074

Revisionsnr: 11

Giltigt t.o.m.: 2025-04-05

Ny anteckning		
Avbryt Spara Signera Inställningar	Utkast	Skriv ut
🗌 🕞 📥 🧮 📥 📥 🛛 🗙 🛛 🔅 🖌 N	X² X₂ ab	A 👬 🏷
Covid-vaccin ungdomar 12-18 år		
······································	1 1 7 1 1 1 8 1 1	9 10
	Fördefinierat vär	rde kan anges h
Samtycke, vårdnadshavare		
Godkänd mognadsbedömning	Skriftligt sam	itycke ntycke

För sökordet **Godkänd mognadsbedömning** markera aktuellt svarsalternativ (Ja eller Nej) och därefter Enter för att spara markerat val.



Skanna vaccinationsunderlag

Då dokumentation inte sker i direkt anslutning till vaccination används underlag <u>Skanna</u> <u>vaccinationsunderlag covid - PMO</u>. Underlaget ska skannas och registreras på aktuell vaccinatör samt datum då vaccinationen utförts.

För att skanna välj **Dokument – Ny – Inkommande övriga dokument** och därefter **Covid vaccinationsunderlag**

Skanna ordinationsblankett barn/ungdomar

Då dokumentation inte sker i direkt anslutning till vaccination så ska ordinationsunderlag som innehåller godkänd mognadsbedömning och samtycke från vårdnadshavare skannas. Underlaget ska skannas och registreras på aktuell vaccinatör samt datum då vaccinationen utförts. Det finns två olika ordinationsunderlag för barn/ungdomar:

Covidvaccination - Samtycke och hälsodeklaration 12-15 år - för att skanna välj Dokument – Ny – Inkommande övriga dokument och därefter Covid ordinationsunderlag 12-15 år – Skanning – både sid 1 och 2 ska skannas.

<u>Ordinationsunderlag 16-18 år</u> – för att skanna välj **Dokument – Ny – Inkommande** övriga dokument och därefter Covid ordinationsunderlag 16-18 år – Skanning - både sid 1 och 2 ska skannas.